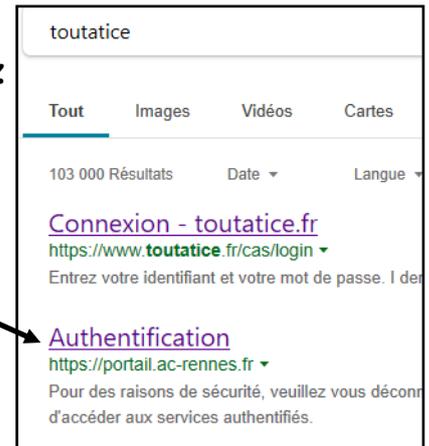


Organiser son compte Pearltrees

Pour accéder la première fois à Pearltrees, vous devez vous connecter à Toutatice, via le compte Educonnect



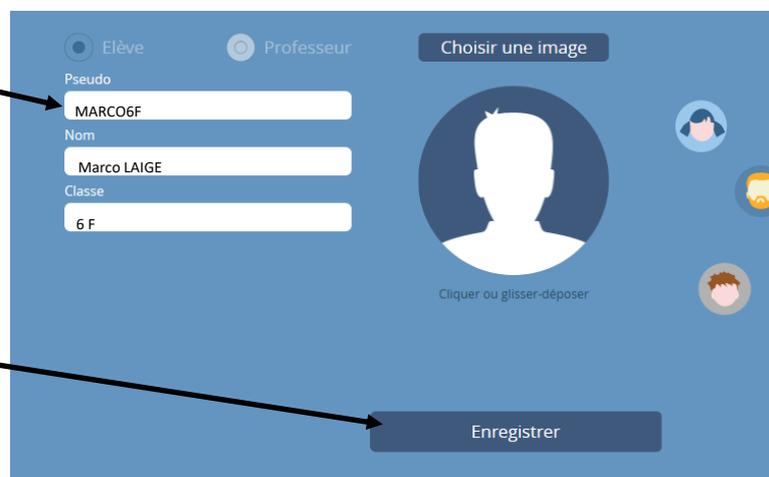
Vous pouvez alors accéder à Pronote



et à Pearltrees

La première fois que vous vous connectez, vous êtes invités choisir votre pseudo

Note mars 2020 : la fonctionnalité semble désormais bloquée



et à vous enregistrer.

À la fin de la présentation, on vous invite à vous abonner à vos professeurs.

Ne le faites SURTOUT PAS ! (vous seriez bombardé de notifications à chaque fois qu'il intervient, y compris pour d'autres classes)

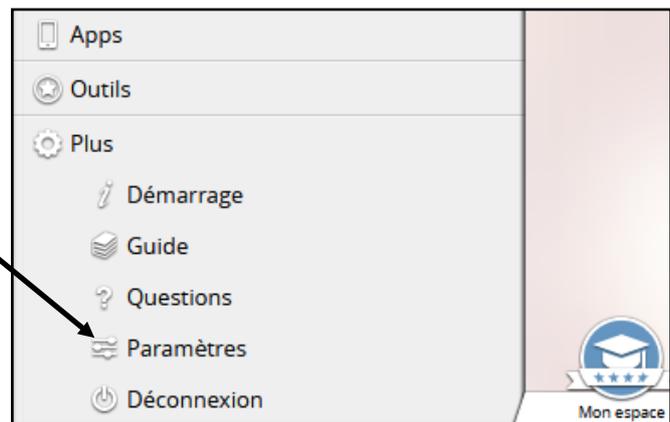
- Pour pouvoir accéder directement à Pearltrees, sans passer par Toutatice, vous pouvez renseigner votre mot de passe.

Pour cela, cliquez sur le bouton  , tout en haut dans le coin gauche

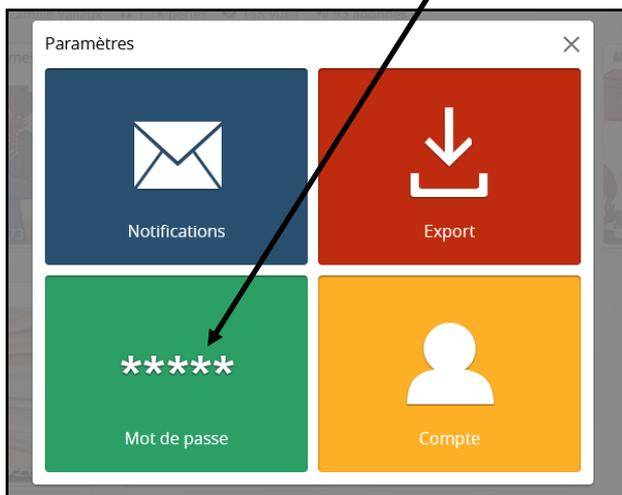
Puis cliquez sur « Plus », tout en bas, à gauche



Cliquez alors sur « paramètres »

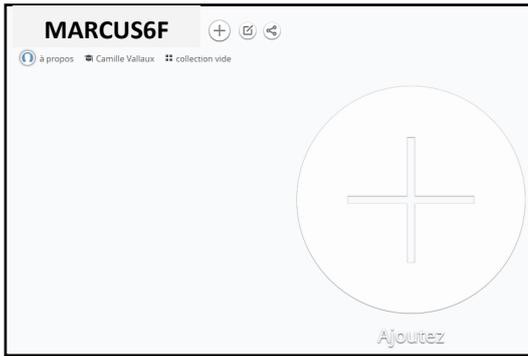


Puis sur « mot de passe »



Renseignez et confirmez votre mot de passe

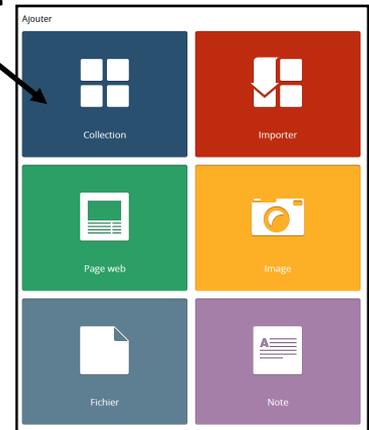
- Au départ, Pearltrees est vide. **C'est à vous de créer les collections :**



Pour cela appuyez sur la touche +



Et sélectionnez Collection



- **Créez une collection par discipline**



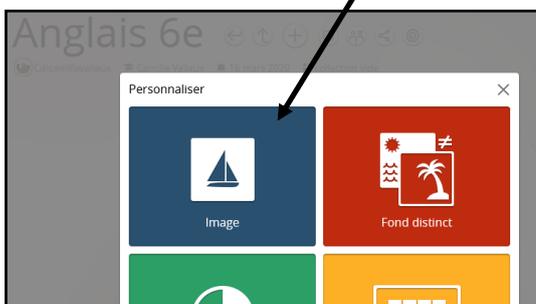
Pour choisir l'image qui illustre votre collection, cliquez dessus, puis une fois dedans cliquez sur le petit rectangle



Sélectionnez ensuite « personnaliser »



Puis cliquez sur « image »

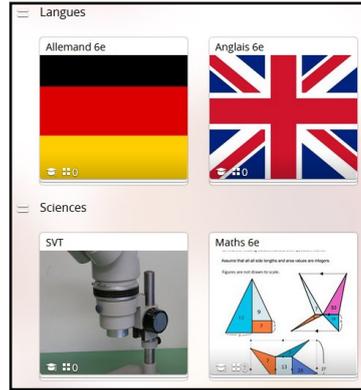


Et choisissez une image sur votre ordinateur ou sur le web



Cliquez sur celle de votre choix

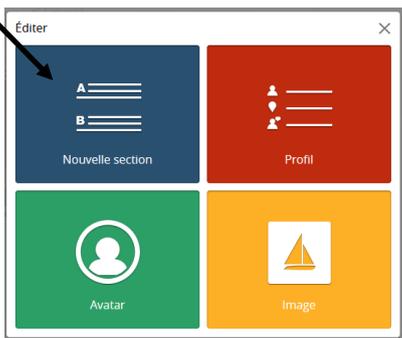
Vous pouvez les disposer en sections :



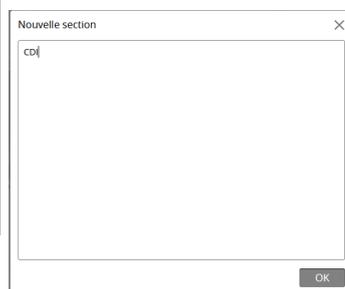
Pour cela, cliquez sur



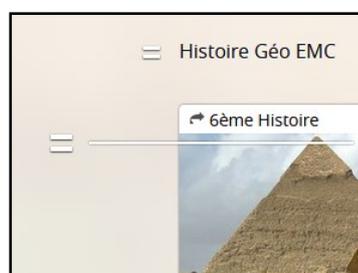
Puis sur



Nommez votre section

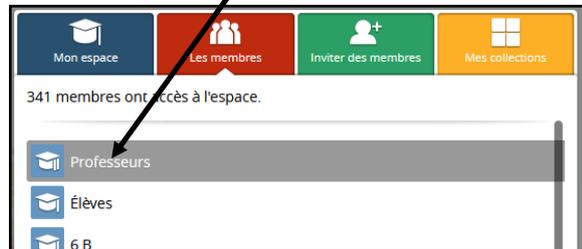
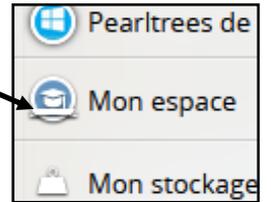


et déplacez-la où vous voulez

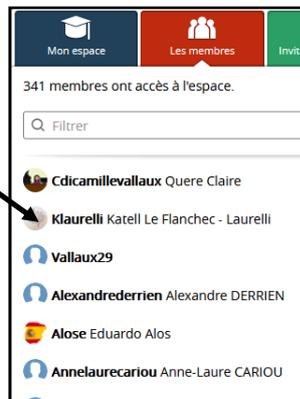


Dans chaque collection , vous allez vous abonner aux ressources de votre professeur :

- Cliquez sur le bouton  en haut, à gauche, puis sur « mon espace »
- Cliquez ensuite sur « Les membres » et sur « professeurs »



- Et sélectionnez votre professeur



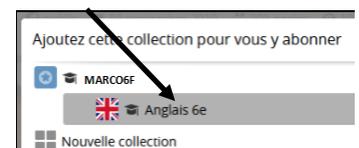
- Cliquez sur la matière qui vous intéresse



- Abonnez-vous y en cliquant sur le symbole 



Cliquez sur l'endroit où vous voulez la mettre



Le symbole apparaît désormais coché



CDI

- Dans la collection de chaque discipline, vous allez créer une collection intitulée « devoirs + votre nom + classe » :

Pour ne pas que tout le monde puisse consulter vos devoirs, vous allez rendre cette collection privée.



Pour cela cliquez sur votre collection, puis sur le petit rectangle



Cliquez ensuite sur « niveau de visibilité »



Puis sur « privé »

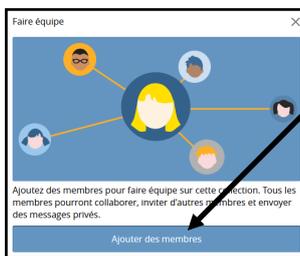


- Vous allez maintenant faire équipe avec votre professeur pour qu'il puisse corriger vos devoirs

Cliquez sur la collection puis sur le bouton « faire équipe »



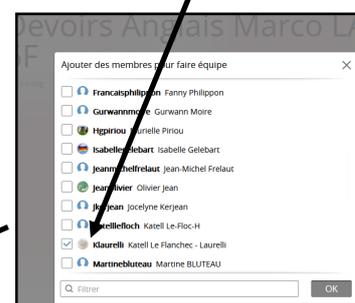
- Cliquez sur « ajouter des membres »



- Cliquez sur « professeurs »



Et sélectionnez votre professeur



Vous pouvez ajouter un petit message si vous le voulez



- Le moment venu, ajoutez vos devoirs à cette collection pour les envoyer à votre professeur

Pour cela, deux solutions :

1) je clique sur ma collection puis sur « + »

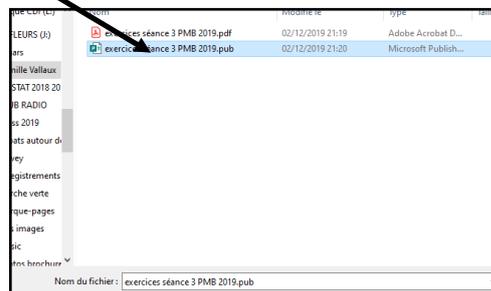


Ensuite je clique sur « fichier »

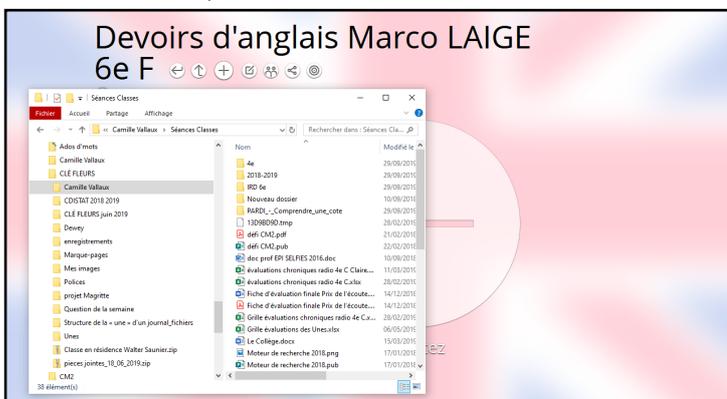


Puis sur « ordinateur »

Et je sélectionne mon fichier



2) je clique sur ma collection « devoirs » puis j'ouvre dans une nouvelle fenêtre le dossier dans lequel sont mes fichiers :



Je sélectionne mes fichiers puis je les fais glisser dans ma collection en cliquant dessus et en gardant le doigt appuyé

